



ПРОЕКТ

Г Л А В А

ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От _____

№ _____

г. Волоколамск

Об утверждении Порядка размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Волоколамского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» и Уставом Волоколамского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Волоколамского городского округа Московской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Волоколамский край» и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Волоколамского городского округа Московской области И.А. Абрамова.

Глава Волоколамского
городского округа

М.И.Сылка

**Порядок
размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях
общественного питания на территории Волоколамского городского округа
Московской области**

1. Общие положения

1.1. Порядок размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания (далее - Порядок) разработан в целях реализации статей 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», устанавливает единые правила и условия размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории муниципальных образований Московской области.

1.2. Размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории муниципальных образований Московской области должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и нормативам по благоустройству территории муниципальных образований Московской области.

1.3. Размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания осуществляется в целях:

создания условий для улучшения организации и качества обслуживания населения при оказании услуг общественного питания;

установления единого порядка размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Московской области; формирования современной инфраструктуры общественного питания.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

Стационарные предприятия общественного питания – имущественный комплекс, используемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем для оказания услуг общественного питания, в том числе изготовления продукции общественного питания, создания условий для потребления и реализации продукции общественного питания и покупных товаров как на месте изготовления, так и вне его по заказам, а также для оказания разнообразных дополнительных услуг.

Сезонные (летние) кафе – временные сооружения или временные конструкции, установленные и оборудованные в соответствии с порядком, предусмотренным в муниципальном образовании и предназначенные для дополнительного обслуживания питанием и отдыха, непосредственно примыкающие к капитальному зданию, строению,

сооружению или находящиеся в непосредственной близости от здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания предприятием общественного питания.

Место размещения сезонного (летнего) кафе – часть земель или земельных участков (часть земельных участков), находящихся в государственной неразграниченной, муниципальной собственности или в собственности Московской области, и предназначенных для размещения сезонного (летнего) кафе в границах координат характерных точек (координаты GPS).

Орган местного самоуправления - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области.

Хозяинствующий субъект – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, размещающий сезонное (летнее) кафе при стационарном предприятии общественного питания.

Заявитель - индивидуальный предприниматель или руководитель, действующий от имени юридического лица, имеющий право на подписание договора на размещение сезонного (летнего) кафе (далее – договор) как правообладатель стационарного предприятия общественного питания.

Уведомление на размещение – уведомление о предоставлении муниципальной услуги размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории муниципального образования Московской области по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Перечень мест – документ о местах размещения сезонных (летних кафе) при стационарных предприятиях общественного питания на территории муниципального образования Московской области, утверждаемый нормативным правовым актом органа местного самоуправления и размещаемый на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

МВК – Московская областная межведомственная комиссия по вопросам потребительского рынка.

ВИС (ведомственная информационная система) - Государственная информационная система «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области».

РПГУ – государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу: www.uslugi.mosreg.ru.

1.5. Действие лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, полученной заявителем на стационарное предприятие общественного питания с залом обслуживания посетителей, не распространяется на размещенное при нем сезонное (летнее) кафе.

2. Порядок выдачи Уведомления на размещение.

2.1. Места размещения сезонных (летних) кафе определяются органом местного самоуправления по результатам рассмотрения МВК.

Орган местного самоуправления направляет на МВК следующие документы и информацию о предполагаемых местах размещения сезонных (летних) кафе:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на объект недвижимости, в котором расположено предприятие общественного питания, при котором

планируется разместить сезонных (летних) кафе, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты направления информации;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок под объектом недвижимости, в котором расположено предприятие общественного питания, при котором планируется разместить сезонных (летних) кафе, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты направления информации (при наличии земельного участка на кадастровом учете);

местоположение (адресный ориентир) сезонного (летнего) кафе;

схема границ места размещения сезонного (летнего) кафе с координатами характерных точек (координаты GPS);

площадь места размещения сезонного (летнего) кафе;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты направления заявки.

МВК рассматривает предполагаемые места размещения сезонных (летних) кафе в течение 5 рабочих дней. По результатам рассмотрения МВК принимает решение о согласовании (не согласовании) мест размещения сезонных (летних) кафе. Решение о согласовании (не согласовании) мест размещения сезонных (летних) кафе оформляется протоколом и направляется в органы местного самоуправления на следующий день после его принятия.

На основании протокола МВК орган местного самоуправления утверждает нормативным правовым актом Перечень мест и отражает места размещения сезонных (летних) кафе (площадь, координаты GPS) с указанием наименований хозяйствующих субъектов, адресов стационарных предприятий общественного питания в ВИС.

Определение мест для размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания, расположенных на земельных участках, находящихся в собственности Московской области, производится органом местного самоуправления по согласованию с исполнительным органом государственной власти Московской области, осуществляющим полномочия собственника имущества.

2.2. Орган местного самоуправления устанавливает нормативным правовым актом условия монтажа, эксплуатации и демонтажа сезонных (летних) кафе, размер платы за размещение сезонного (летнего) кафе, порядок, условия и сроки ее внесения, ответственность за нарушение установленных требований к размещению летних (сезонных) кафе.

При определении размера платы за размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания следует учитывать площадь сезонного (летнего) кафе, его местоположение и период размещения.

2.3. Орган местного самоуправления до 15 марта текущего года:

размещает договоры, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица органа местного самоуправления, по форме согласно приложению 2 настоящего Порядка на текущий год в ВИС;

информирует заявителя о возможности размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания и заключения договоров на указанный период за определенную плату и предлагает подтвердить размещение сезонного (летнего) кафе в месте его размещения.

2.4. Заявитель через РПГУ выбирает место размещения сезонного (летнего) кафе, подтверждает согласие на размещение сезонного (летнего) кафе и получает на РПГУ договор.

Заявитель подписывает договор усиленной квалифицированной электронной подписью в течение 2 рабочих дней с даты получения его на РПГУ.

В день подписания договора заявителем в его адрес поступает Уведомление на размещение.

2.5. При отсутствии в Перечне мест информации о месте размещения сезонного (летнего) кафе при принадлежащем хозяйствующему субъекту стационарном предприятии общественного питания заявитель направляет заявку на выдачу Уведомления на размещение в форме электронного документа с использованием РПГУ.

В заявке указываются:

полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН;

адрес электронной почты;

номер контактного телефона;

адрес стационарного предприятия общественного питания.

К заявке на выдачу Уведомления на размещение прилагаются:

заверенная подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии) копия документа, подтверждающего полномочия лица, направившего заявление;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации, представляются копии всех страниц паспорта);

копии правоустанавливающих документов на стационарное предприятие общественного питания.

Место размещения сезонного (летнего) кафе определяет орган местного самоуправления по результатам рассмотрения МВК в порядке указанном в пункте 2.1. настоящего Порядка в течение 5 рабочих дней.

Если МВК не согласовало место размещения сезонного (летнего) кафе орган местного самоуправления направляет заявителю мотивированный отказ с приложением выписки из протокола МВК в части заявленного места на размещение сезонного (летнего) кафе.

Орган местного самоуправления на основании протокола МВК вносит изменения в Перечень мест, отражает место размещения сезонного (летнего) кафе (площадь, координаты GPS) с указанием наименования хозяйствующего субъекта, адреса стационарного предприятия общественного питания в ВИС и размещает информацию в РПГУ не позднее 11 рабочих дней с даты подачи заявки.

Заявитель получает Уведомление на размещение с договором через РПГУ в порядке, установленном пунктом 2.4. настоящего Порядка.

3. Требования к размещению сезонных (летних) кафе

3.1. Требования к обустройству и эксплуатации сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания устанавливаются правилами благоустройства территорий муниципальных образований Московской области в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства Московской области».

3.2. В случае прекращения деятельности по оказанию услуг общественного питания в стационарном предприятии общественного питания демонтаж сезонного (летнего) кафе

осуществляется не позднее 15 дней с даты прекращения деятельности стационарного предприятия общественного питания.

При выполнении демонтажа сезонного (летнего) кафе хозяйствующим субъектом, осуществляющим деятельность в стационарном предприятии общественного питания, обеспечивается проведение восстановления нарушенного благоустройства в связи с размещением данного сезонного (летнего) кафе.

3.3. Осуществление деятельности по оказанию услуг общественного питания в сезонных (летних) кафе прекращается в случае истечения срока действия договора, но не позднее 1 ноября текущего года.

Деятельность по оказанию услуг общественного питания в сезонных (летних) кафе прекращается досрочно:

по соглашению сторон;

по заявлению хозяйствующего субъекта, направленному в орган местного самоуправления за 15 календарных дней;

при использовании места размещения сезонного (летнего) кафе для государственных (муниципальных) нужд согласно принятому нормативному правовому акту;

при повторном нарушении хозяйствующим субъектом законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, нормативных правовых актов органа местного самоуправления Московской области условий размещения и эксплуатации сезонного (летнего) кафе.

Приложение 1
к Порядку размещения сезонных (летних)
кафе при стационарных предприятиях
общественного питания

Форма
уведомления о предоставлении муниципальной услуги
«Размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии
общественного питания»
(Оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому _____
(фамилия, имя, и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя/ полное
наименование юридического лица)

**Уведомление
о предоставлении муниципальной услуги «Размещение сезонного (летнего) кафе
при стационарном предприятии общественного питания»**

_____ (полное наименование органа местного самоуправления, оказывающего муниципальную услугу)

разрешает разместить сезонное (летнее) кафе при стационарном предприятии
общественного питания

_____,
(организационно-правовая форма, наименование, ИНН, ОГРН юридического лица;
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

на территории, возможного размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном
предприятии общественного питания по адресу:

_____ (указать адрес стационарного предприятия общественного питания)

согласно Договору размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии
общественного питания № _____ от « ____ » 20 ____.

Приложение: Методические рекомендации «Региональный стандарт внешнего вида
сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного
питания на территории Московской области».

(уполномоченное должностное
лицо Администрации)

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 202 ____

Приложение 2
к Уведомлению о предоставлении
муниципальной услуги «Размещение
сезонного (летнего) кафе при стационарном
предприятии общественного питания»

Типовая форма

Договор
размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном
предприятии общественного питания № _____

г. _____
Московская область

" ____ " _____ 20 ____

(орган местного самоуправления муниципального образования Московской области)
в лице _____, действующего на основании _____,
в дальнейшем именуемая «Сторона 1», с одной стороны,
и _____, в лице _____,
действующего на основании _____,
в дальнейшем именуемый «Сторона 2», с другой
стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий
Договор о нижеследующем:.

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания, расположенном по адресу _____, на месте размещения сезонного (летнего) кафе _____ согласно Перечню мест, утвержденному _____,
(наименование нормативного правового акта)

для оказания услуг общественного питания на следующих существенных условиях:

период размещения с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____

площадь места размещения сезонного (летнего) кафе _____ кв.м

Сезонное (летнее) кафе размещается согласно схеме границ места размещения сезонного (летнего) кафе с координатами характерных точек (координаты GPS)(приложение № 1).

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по « ____ » _____ 20 ____ , а в части расчетов – до полного его исполнения.

3. Оплата по Договору

3.1. Размер платы за размещение сезонного (летнего) кафе составляет _____ (_____) рублей. Расчет размера платы является неотъемлемой частью Договора (приложение № 2).

3.2. Плата, указанная в пункте 3.1. перечисляется по реквизитам _____.

3.3. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

Порядок расчета платы за размещение сезонного (летнего) кафе, порядок, условия и сроки ее внесения устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления Московской области, на территории которого размещено сезонное (летнее) кафе.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 имеет право:

4.1.1. Требовать от Стороны 2:

надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором;

своевременного устранения выявленных недостатков;

соблюдение требований градостроительных, архитектурных, пожарных, санитарных норм, правил и нормативов по благоустройству территории, законодательства по гражданской обороне и чрезвычайных ситуациях.

4.1.2. Лично или через специализированные организации в любое время работы сезонного (летнего) кафе осуществлять контроль за исполнением Стороной 2 настоящего Договора, в том числе с проведением комиссионных проверок.

4.1.3. Получать в течение 2 рабочих дней запрашиваемую информацию о функционировании стационарного предприятия общественного питания и сезонного (летнего) кафе от Стороны 2, в том числе по полученным Стороной 1 обращениям граждан или контролирующих государственных органов.

4.2. Сторона 1 обязуется:

4.2.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение сезонного (летнего) кафе в соответствии с настоящим Договором.

4.2.2. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового или юридического адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с даты соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по Договору, несет Сторона 1.

4.3. Сторона 2 имеет право:

4.3.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения сезонного (летнего) кафе.

4.3.2. Использования места размещения сезонного (летнего) кафе для целей, связанных с осуществлением прав владельца сезонного (летнего) кафе, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4. Сторона 2 обязуется:

4.4.1. Осуществлять установку, эксплуатацию и демонтаж сезонного (летнего) кафе в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями законодательства Российской Федерации, законодательством Московской области и нормативными правовыми актами муниципального образования Московской области, на территории которого размещено сезонное (летнее) кафе.

4.4.2. В течение всего срока действия Договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид сезонного (летнего) кафе.

4.4.3. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.4. После монтажа, демонтажа, ремонта сезонного (летнего) кафе, иных работ в месте размещения сезонного (летнего) кафе и на прилегающей территории, привести место размещения сезонного (летнего) кафе в первоначальное состояние.

4.4.5. Не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока действия настоящего Договора или с даты расторжения Договора, а также в случае признания его недействительным, демонтировать сезонное (летнее) кафе и привести место размещения сезонного (летнего) кафе в первоначальное состояние.

4.4.6. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового или юридического адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.5. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного Договора. Обязательства по такому Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения сезонного (летнего) кафе с нарушением требований законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, нормативных правовых актов муниципального образования Московской области, на территории которого размещено сезонное (летнее) кафе, настоящего Договора Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 Договора, за каждый факт нарушения, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Договора.

5.5. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

6. Прекращение и расторжение Договора

6.1. Настоящий Договор прекращает действовать с даты, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, и продлению не подлежит.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, по соглашению Сторон или по решению суда.

6.3. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.4. Сторона 2 имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив за пятнадцать календарных дней Сторону 1.

Сторона 2 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора с актом сверки платежей Стороне 1 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 1, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 2 подтверждения о его вручении Стороне 1.

Настоящий Договор считается расторгнутым с даты подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении настоящего Договора.

6.5. Настоящий Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора без возврата суммы остатка платы по Договору за размещение сезонного (летнего) кафе в случаях:

однократного нарушения, создающего угрозу жизни и здоровью граждан, или повторного нарушения Стороной 2 законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, нормативных правовых актов органа местного самоуправления Московской области при размещении и эксплуатации сезонного (летнего) кафе;

несоответствия сезонного (летнего) кафе установленным требованиям и существенным условиям Договора;

невнесения в установленный Договором срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

использования места размещения сезонного (летнего) кафе для государственных (муниципальных) нужд при принятии соответствующего нормативного правового акта органом местного самоуправления Московской области, на территории которого размещено сезонное (летнее) кафе.

В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

6.6. Выполнение Сторонами указанных выше требований считается надлежащим уведомлением об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Датой надлежащего уведомления признается дата получения подтверждения о вручении уведомления о расторжении настоящего Договора другой стороной либо дата получения информации об отсутствии другой стороны по его адресу нахождения, указанному в настоящем Договоре.

При невозможности получения Стороной 1 указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения об одностороннем отказе от исполнения Договора Стороной 1 на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и настоящий Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Сторону 2 об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

7. Прочие условия

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в судебном порядке.

7.3. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора с даты их подписания Сторонами.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон